

*Казахстанская Ассоциация архивистов и делопроизводителей совместно с ТОО «Архивы и краеведение» предлагает свои услуги по разработке ведомственных перечней и типовых номенклатур дел.*

Как известно, Перечень типовых документов, образующихся в деятельности государственных и негосударственных организаций, с указанием сроков хранения, утвержденный Постановлением Правительства РК от 28.12.2011 №1605 включает документы, образующиеся при документировании однотипных (общих для всех) управленческих функций, выполняемых учреждениями, организациями и предприятиями, независимо от уровня и масштаба деятельности, форм собственности.

А этого недостаточно, так как каждая отрасль имеет свои специфические документы. Для этого разрабатываются отраслевые (ведомственные) перечни.

За годы Независимости Казахстана большинство ведомств так и не приступили к созданию отраслевых Перечней документов с указанием сроков хранения.

Состав документов и сроки их хранения в Перечне определяются в результате непосредственного изучения документов с учетом рекомендаций специалистов соответствующих организаций, а также "Перечня типовых документов, образующихся в деятельности государственных и негосударственных организаций с указанием сроков хранения" (Астана, 2011 г.), ведомственных перечней документов со сроками хранения, примерных номенклатур дел, а также решений ЦЭПК об установлении или об изменении сроков хранения отдельных видов документов.

Перечень предназначается для использования в качестве основного нормативного документа при определении сроков хранения и отборе на хранение и уничтожение документов.

Автор: Administrator  
28.02.2015 13:47 -

---

Перечень служит целям сохранения, организации и качественного пополнения состава Национального Архивного фонда Республики Казахстан.

Перечень используется при формировании дел, при подготовке номенклатур дел, при разработке схем классификации документов, при разработке примерных и индивидуальных номенклатур дел, а также в практике работы экспертно-проверочных комиссий (ЭПК) архивных органов и экспертных комиссий (ЭК) организаций.

Перечни составляются в соответствии с ЗРК «О национальном архивном фонде и архивах РК», другими нормативно- правовыми актами РК.

Наш адрес: 050036, Казахстан, г.Алматы, мкр. Мамыр-2, 18-18

e-mail: [zotexn@list.ru](mailto:zotexn@list.ru) , [www.tugan-olke.kz](http://www.tugan-olke.kz)

тел.8-727-226-10-15,87051919745,8-727-308-96-98